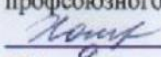
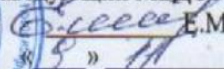


муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Новосибирска  
«Детский сад № 5 «Звездочка»

СОГЛАСОВАНО

Председатель  
профсоюзного комитета  
 Л.В. Хомякова  
от « 9 » 11 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ д/с № 5  
 Е.М. Шпедт  
« 9 » 11 2023 г.

**ПРАВИЛА**  
**внутреннего распорядка воспитанников**  
**муниципального бюджетного дошкольного**  
**образовательного учреждения города Новосибирска**  
**«Детский сад № 5 «Звездочка»**

г. Новосибирск  
2023 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 5 «Звездочка» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Новосибирска «Детский сад № 5 «Звездочка» (далее – МБДОУ д/с № 5), а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определённых в Уставе МБДОУ д/с № 5, и определяют внутреннюю организацию образовательного процесса.

1.3. Настоящие Правила утверждаются заведующим МБДОУ д/с № 5.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе, а также на официальном сайте МБДОУ д/с № 5 в сети Интернет.

1.6. Участники образовательных отношений имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

1.7. Правила являются локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

## **2. Режим работы и воспитательно-образовательной деятельности МБДОУ д/с № 5**

2.1. Режим работы и длительность пребывания воспитанников определяется Уставом МБДОУ д/с № 5.

2.2. Группы функционируют в режиме полного дня, пятидневной рабочей недели:

Понедельник – пятница с 7.00 до 19.00 часов.

Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Администрация МБДОУ д/с № 5 имеет право объединять группы в случае необходимости: в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.

2.4. Основу режима дошкольного образовательного учреждения составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Режим скорректирован с учетом работы ДОУ, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СП 2.4.3648-20. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.

2.5. Приём детей в МБДОУ д/с № 5 осуществляется с 7.00 до 8.00 часов.

2.6. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из МБДОУ д/с № 5 до 19.00 часов.

2.7. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребёнка, то заранее оповещают об этом воспитателей группы, которую он посещает, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные Доверенности родителей (законных представителей), будут забирать ребёнка в данный конкретный день. Доверенности не могут быть составлены на несовершеннолетних сестёр, братьев воспитанника.

2.8. Образовательная деятельность в ДООУ осуществляется в соответствии с СанПиН 1.2.3685-21:

- Продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
- Летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

2.9. Календарный график на каждый учебный год утверждается заведующим ДООУ.

2.10. Образовательная деятельность начинается с 9:00.

2.11. Продолжительность ОД составляет:

- первая младшая группа – 10 минут;
- вторая младшая группа – 15 минут;
- средняя группа – 20 минут;
- старшая группа – 25 минут;
- подготовительная группа – 30 минут.

2.12. Родители (законные представители) воспитанников оповещаются данными Правилами о том, что своевременный приход детей в ДООУ – необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности.

2.13. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 8:30 и вечером после 17:00. В другое время воспитатель находится с детьми и отвлекать его от воспитательно-образовательной деятельности категорически запрещается.

2.14. Если родители (законные представители) привели ребенка в ДООУ после начала образовательного процесса, необходимо переодеть его в легкую одежду и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

**2.15. Родителям категорически воспрещается заходить в группу в верхней одежде!**

### **3. Здоровье воспитанников**

3.1. Контроль утреннего приёма детей в МБДОУ д/с № 5 осуществляет воспитатель группы, которую посещает воспитанник, а также старшая медицинская сестра.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в МБДОУ д/с № 5 не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей).

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в МБДОУ д/с № 5 здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. Если у ребёнка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и представить соответствующее медицинское заключение медицинскому работнику.

3.5. О невозможности прихода ребёнка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить воспитателю, старшей медицинской сестре до 12.00 часов этого дня, либо накануне.

3.6. Ребёнок, не посещающий МБДОУ д/с № 5 более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.7. В случае длительного отсутствия ребёнка в МБДОУ д/с № 5 по каким-либо уважительным обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего д/с о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

#### **4. Внешний вид и одежда воспитанников**

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застёжек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанников неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребёнком.

4.4. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребёнок мог снимать и надевать её самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учётом времени года, расчёска, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в тёплый период года).

4.5. Порядок в специально организованных шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

4.6. Во избежание потери или случайного обмена родители (законные представители) воспитанников могут промаркировать вещи своих детей.

4.7. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

#### **5. Обеспечение безопасности**

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям группы, которую посещает ребенок, об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы.

5.3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии и (или) с признаками наркотического опьянения.

- 5.4. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19:00 ч. В случае неожиданной задержки, необходимо незамедлительно связаться с воспитателем группы.
- 5.5. Во избежание недоразумений при уходе ребенка домой, родителям (законным представителям) и детям необходимо сразу покинуть территорию учреждения.**
- 5.6. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБДОУ д/с № 5 без разрешения администрации.
- 5.7. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.
- 5.8. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
- 5.9. Воспитанникам категорически запрещается приносить в МБДОУ д/с № 5 острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), **таблетки и другие лекарственные средства.**
- 5.10. Воспитанникам запрещается приносить в МБДОУ д/с № 5 жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки, ...).
- 5.11. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении МБДОУ д/с № 5.
- 5.12. Администрация ДОУ не несет ответственность за оставленные без присмотра велосипеды, самокаты, коляски и санки на территории ДОУ.
- 5.13. Запрещается курение в помещениях и на территории МБДОУ д/с № 5.
- 5.14. Запрещается въезд на территорию МБДОУ д/с № 5 на личном автотранспорте или такси.
- 5.15. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МБДОУ д/с № 5.

## **6. Организация питания**

- 6.1. МБДОУ д/с № 5 обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанникам с учётом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утверждённым нормам.
- 6.2. Организация питания воспитанников возлагается на МБДОУ д/с № 5 и осуществляется его штатным персоналом.
- 6.3. Питание в МБДОУ д/с № 5 осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников и утверждённого заведующим д/с.
- 6.4. Меню в МБДОУ д/с № 5 составляется в соответствии с действующей редакцией СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и вывешивается на информационных стендах.
- 6.5. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на поваров и бракеражную комиссию МБДОУ д/с № 5.

## **7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе**

7.1. Организация игр и прогулок с воспитанниками осуществляется педагогами МБДОУ д/с № 5 .

7.2. Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Родители (законные представители) и педагоги МБДОУ д/с № 5 обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу МБДОУ д/с № 5, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесённые из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других воспитанников.

7.4. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в МБДОУ д/с № 5, без согласия воспитателя, запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

## **8. Права воспитанников**

8.1. МБДОУ д/с № 5 реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники, посещающие МБДОУ д/с № 5, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учётом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в МБДОУ д/с № 5 основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в МБДОУ д/с № 5 объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг.

## **9. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам МБДОУ д/с № 5 не применяются.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МБДОУ д/с № 5 не допускается.

9.3. Дисциплина в МБДОУ д/с № 5, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4. Поощрение воспитанников МБДОУ д/с № 5 за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

## **10. Сотрудничество ДОУ с родителями**

10.1. Педагоги, специалисты, администрация МБДОУ д/с № 5 обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребёнка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам МБДОУ д/с № 5 в специально отведённое время.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников, с привлечением Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ д/с № 5.

10.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребёнок, и на общих родительских собраниях МБДОУ д/с № 5, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.